

S T A T U T

UDRUŽENJA ODBOJKAŠKIH TRENERA NOVOG SADA

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Udruženje odbojkaških trenera Novog Sada (u daljem tekstu Udruženje) je strukovno udruženje odbojkaških trenera Novog Sada.

Član 2.

Udruženje ima status pravnog lica.

Sedište udruženja je u Novom Sadu , _____ . Udruženje ima svoj poseban račun.

Udruženje za svoje obaveze odgovara svojim sredstvima.

Udruženje ima svoj pečat koji je okruglog oblika, sa natpisom: Udruženje odbojkaških trenera Novog Sada, kao i sa nazivom “UOTNS” u sredini pečata.

Član 3.

Puni naziv Udruženja glasi: Udruženje odbojkaških trenera Novog Sada.

Članovi udruženja mogu biti svi odbojkaški treneri (prema nomenklaturi FIVB) državljani Srbije.

Udruženje deluje na teritoriji grada Novog Sada i prigradskih naselja, kao i susednih opština koje to prihvataju.

Član 4.

U ostvarivanju svojih ciljeva,udruženje je član Odbojkaškog saveza Novog Sada,sa kojim neposredno saradjuje.

Udruženje u svom radu saradjuje sa svim subjektima iz oblasti odbojkaškog sporta.

Radi daljeg izgradjivanja sistema stručnog rada članova udruženja,udruženje se može učlaniti u slična udruženja u Vojvodini, Srbiji i inostranstvu, u skladu sa principima rada FIVB i CEV-a preko OSNS.

Član 5.

Udruženje predstavlja i zastupa predsednik Udruženja.

Član 6.

Ciljevi Udruženja su:

- unapredjenje stručnog rada

- ekonomska i socijalna zaštita članova Udruženja
- pravna zaštita članova Udruženja
- zaštita stručnog i profesionalnog statusa članova Udruženja u njihovom radu, kako u zemlji, tako i u inostranstvu
- objektivno vrednovanje i stimulisanje rada članova Udruženja

Član 7.

U donošenju svojih akata i odluka, Udruženje je nezavisno od drugih organa, institucija, političkih partija, klubova i njihovih udruženja.

Član 8.

Radi uspešnijeg obavljanja svojih zadataka i ostvarivanja svojih ciljeva, Udruženje može doneti odluku o osnivanju sopstvenog preduzeća.

Član 9.

Udruženje u ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka polazi, pre svega, od interesa odbojkaškog sporta, definisanih razvojnim planovima i aktivnim stavovima OSNS, OSV, OSS, UOTV, UOTS i samog Udruženja.

II – ČLANSTVO, PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA UDRUŽENJA

Član 10.

Članovi Udruženja mogu biti svi odbojkaški treneri (prema nomenklaturi FIVB), državljani Srbije .
Članovi udruženja mogu biti i lica koji prema nomenklaturi FIVB nemaju zvanje trenera, ali koji

Član 11.

Član Udruženja se postaje potpisivanjem pristupnice Udruženju.
Potpisivanjem pristupnice, član Udruženja prihvata Statut Udruženja, kao i ostala opšta akta Udruženja i stiče sva prava i obaveze koja za člana proističu iz ovog statuta.

Član 12.

Obrazac legitimacije člana Udruženja utvrđuje predsedništvo Udruženja.
O članstvu u Udruženju vodi se posebna evidencija.
Visinu i način plaćanja članarine utvrđuje predsedništvo Udruženja.

Član 13.

Članstvo u Udruženju prestaje:

- istupanjem člana na osnovu njegove pismene izjave
- brisanjem iz evidencije zbog ne ispunjavanja statutarnih obaveza
- isključenjem

III – PRAVA I OBAVEZE ČLANA UDRUŽENJA

Član 14.

Član Udruženja ima pravo:

- da iznosi sopstveno mišljenje prilikom donošenja odluka, stavova, predloga i inicijativa značajnih za rad Udruženja
- da ravnopravno učestvuje u donošenju odluka, a koje se odnose na stručni rad, propozicije takmičenja u svim kategorijama takmičenja u Gradskoj ligi
- da predlaže, bira i bude biran u organe Udruženja
- na posredovanje prilikom traženja angažmana kako u zemlji, tako i u inostranstvu
- na pravnu zaštitu i pravnu pomoć
- da bude redovno i tačno informisan o radu i odlukama organa i radnih tela Udruženja i da ocenjuje njihov rad
- da postavlja pitanja odgovornosti i opoziva organa Udruženja i njegovih članova
- na usavršavanje kao i korišćenje stručnih, statističkih i drugih podataka koji se vode u Udruženju, a na način i po postupku koji utvrdi predsedništvo Udruženja

Član 15.

Član Udruženja ima obaveze da :

- se pridržava statuta i pravilnika Udruženja
- se pridržava svih odluka koje donose organi Udruženja
- se aktivno uključuje u donošenje stavova i mišljenja po pitanjima od interesa za rad Udruženja
- redovno plaća članarinu
- čuva ugled i imovinu Udruženja
- savesno izvršava obaveze u organima i telima u koje je izabran
- se u radu Udruženja uzdržava od svake političke aktivnosti
- da se usavršava u svom stručnom radu.

Član 16.

Radi unapređivanja, praćenja i kontrole stručno-pedagoškog rada članova Udruženja, Udruženje izdaje licence, odn. dozvole za rad.

Pravilnikom o licenciranju utvrđuje se postupak izdavanja licence, organi koji je izdaju, kao i kriterijumi i merila o izdavanju iste.

Član 17.

Organi Udruženja mogu neposredno vršiti stručne, organizacione, tehničke i administrativne poslove na organizovanju domaćih i međunarodnih seminara, savetovanja ili drugih oblika za sticanje i proveru stručnih kvalifikacija.

IV – ORGANI UDRUŽENJA

Član 18.

Organi Udruženja su:

- skupština
- predsedništvo
- nadzorni odbor

Član 19.

Skupština Udruženja je najviši organ Udruženja.

Skupštinu Udruženja sačinjavaju: Odbojkaški treneri sa teritorije grada Novog Sada i prigradskih naselja, a čiji su klubovi članovi OSNS.

Mandat članova skupštine traje 4 godine i može se obnoviti.

Mandat može prestati i pre isteka roka od 4 godine, u slučaju podnošenja pismene ostavke ili rezrešenju funkcije od strane nadležnog organa.

Član 20.

Skupština Udruženja:

- usvaja statut i donosi odluke o njegovim izmenama i dopunama
- bira predsednika skupštine koji je istovremeno i predsednik predsedništva
- bira članove predsedništva Udruženja
- bira nadzorni odbor Udruženja
- donosi odluku o obrazovanju stalnih i povremenih komisija Udruženja
- donosi odluku o osnivanju preduzeća
- usvaja finansijski plan i završni račun preduzeća
- odlučuje o Udruživanju u domaće i međunarodne strukovne organizacije i Udruženja
- razmatra izveštaje predsedništva i nadzornog odbora
- donosi poslovničke i pravilnike Udruženja
- donosi odluku o prestanku rada Udruženja
- obavlja i druge poslove Utvrđene statutom i opštim aktima Udruženja

Član 21.

Sednicu skupštine Udruženja saziva i njenim radom predsedava predsednik skupštine, na način utvrđen poslovnikom o radu skupštine.

Sednice skupštine Udruženja održavaju se po potrebi a najmanje jedanput godišnje.

Skupština se može održati ako sednici skupštine prisustvuje većina delegata, a odluke su punovažne ako je za njih glasalo 2/3 prisutnih delegata.

Predsednik skupštine Udruženja je dužan sazvati vanrednu sednicu skupštine i na pismeni zahtev većine delegata skupštine. Na vanrednoj sednici skupštine se razmatra samo o temama zbog kojih je i sazvana.

Član 22.

Skupština ima svoj poslovnik kojim se uređuju pitanja unutrašnje organizacije rada skupštine, uslovi za rad članova, postupak donošenja odluka i drugih akata, kao i druga pitanja od značaja za funkcionisanje skupštine.

Član 23.

Skupština iz redova svojih članova bira predsednika i podpredsednika Udruženja.

Mandat predsednika i podpredsednika skupštine, traju 4 godine.

Predsednik skupštine predstavlja i zastupa Udruženje i prati sprovođenje odluka i zaključaka skupštine od strane predsedništva i drugih organa Udruženja.

Predsednik skupštine Udruženja potpisuje akta koja donosi skupština. U slučaju sprečenosti predsednika, sednicu skupštine saziva i njom rukovodi i obavlja druge poslove iz nadležnosti predsednika, podpredsednik skupštine.

Član 24.

Izbor predsednika i podpredsednika skupštine vrši se javno, o čemu odluku donosi skupština. Za svaku funkciju u skupštini, može se predložiti jedan ili više kandidata.

Član 25.

Predsedništvo Udruženja bira skupština na predlog bilo kog člana skupštine kao svoj izvršni organ i isti je odgovoran skupštini za sprovođenje stavova skupštine, njenih odluka i drugih akata, kao i za uskladjivanje rada Udruženja kao celine.

Član 26.

Predsedništvo Udruženja:

- sprovodi odluke skupštine
- utvrđuje predlog statuta Udruženja i ostalih opštih akata Udruženja, kao i predloge za njihove izmene i dopune i dostavlja ih skupštini na usvajanje
- donosi odluke, rešenje i zaključke iz svoje nadležnosti
- donosi odluke u vezi ostvarivanja finansijskog plana i stara se o obezbeđivanju prihoda Udruženja
- utvrđuje metode i oblike ostvarivanja interesa članova Udruženja

- predlaže godišnji finansijski plan i podnosi završni račun
- donosi poslovnik o radu
- donosi odluku o organizaciji rada i sastavu stručnih službi Udruženja
- predlaže Upravnom odboru OSNS selektore i trenere pojedinih selekcija i daje mišljenje o radu istih
- obavlja i sve druge poslove koje mu u nadležnost prenese skupština
-

Član 27.

Predsedništvo udruženja čine predsednik, podpredsednik i tri člana.
 Predsednik Skupštine je istovremeno i predsednik predsedništva Udruženja.
 Predsednik zastupa i predstavlja Udruženje.
 Mandat predsednika, podpredsednika i članova predsedništva traje 4 godine, a istima mandat prestaje ostavkom ili opozivom od strane Skupštine.
 Predsedništvo odlučuje većinom glasova, a sednici mora prisustvovati 2/3 članova.

Član 28.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad korišćenjem finansijskih sredstava i zakonitosti poslovanja, pregleda završni račun i sa rezultatima nalaza upozna je skupštinu.
 Nadzorni odbor ima pravo da predlaže skupštini preduzimanje mera iz njene nadležnosti.

Član 29.

Nadzorni odbor čine predsednik i dva člana koje imenuje skupština na predlog bilo kog člana Skupštine.
 Mandat predsednika i članova nadzornog odbora traje 4 godine.
 Nadzorni odbor donosi zaključke većinom glasova.
 Sednice nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsednik nadzornog odbora.
 Nadzorni odbor podnosi izveštaj o radu skupštini najmanje jedanput godišnje.

V-SREDSTVA ZA RAD I FINASIRANJE UDRUŽENJA

Član 30.

Finansijska sredstva za delatnost Udruženja obezbeđuju se od:

- OSNS na osnovu programa i planova udruženja a u cilju stručnog usavršavanja članova Udruženja i organizovanjem seminara i savetovanja koji mogu biti i međunarodnog karaktera
- članarine koju uplaćuju svi članovi Udruženja
- taksi od licenciranja trenera
- priloga iz donacija i sponzorstva
- marketinških aktivnosti

- dotacija iz budžeta
- ostalih prihoda u skladu sa Zakonom.

Član 31

Obim, namena i raspodela finansijskih sredstava Udruženja utvrđuje se finansijskim planom koji donosi skupština svake godine.

O izvršenju finasijskog plana stara se predsednik predsedništva udruženja.

VI- IZVRŠAVANJE ORGANIZACIONO-TEHNIČKIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Član 32.

Stručne i organizaciono-tehničke poslove za potrebe Udruženja vrši sekretar UOTNS. Sekretar vrši i poslove za koje ga ovlasti Skupština, predsedništvo ili predsednik. Sekretara Udruženja imenuje predsedništvo Udruženja.

VII-JAVNOST RADA

Član 33.

Rad Udruženja zasniva se na načelima potpune javnosti i informisanosti. Obaveštavanje javnosti i informisanosti o radu Udruženja ostvaruje se preko dostavljanja materijala za skupštinu, odluka i akata Skupštine, predsedništva i ostalih organa i tela, nadležnim organima, odbojkaškim subjektima i dnevnoj štampi kao i Uprvnom odboru OSNS.

Član 34.

Tumačenje odredaba ovog statuta daje Skupština udruženja. Izbori za organe Udruženja obaviće se u roku od 3 meseca od dana održavanja skupštine na kojoj će se ovaj Statut i usvojiti.

Član 35.

Udruženje UOTNS prestaje sa radom ako tako odluči 2/3 članova Skupštine. Imovina Udruženja u slučaju prestanka njegovog rada pripada Odbojkaškom savezu Novog Sada.

Član 36.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog objavljivanja na oglasnoj tabli OSNS.

Za Skupštinu UOTNS

predsednik